

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ «ЦРР-д/с № 57 «Соловушка»
Протокол от « 28 » августа 20 18 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Соловушка»

Т.Л. Зотова

Введено в действие приказом

от « 31 » августа 20 18 г. № 155

ПОЛОЖЕНИЕ ⁴⁷

о консультационном пункте МБДОУ «ЦРР-д/с № 57 «Соловушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" регламентирует деятельность консультационного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от двух до семи лет, посещающих МБДОУ «ЦРР-д/с № 57 «Соловушка» (далее – детский сад), а также для родителей (законных представителей) и детей в возрасте 1,5-3 лет, адаптационной группы раннего развития «Вместе с мамой», не посещающих данный детский сад, родителей и детей в возрасте от 2-х до 7-ми лет, не посещающих данный детский сад.

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного пункта

2.1. Основные цели создания консультационного пункта:

– оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах развития и воспитания детей.

2.2. Основные задачи консультационного пункта:

– психолого-педагогическое просвещение родителей в вопросах детской педагогики и психологии;

– проектирование индивидуального маршрута сопровождения развития ребёнка с учётом запросов родителей, индивидуальных особенностей и способностей детей;

– обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в детский сад и содействие в ранней социализации;

– обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;

– информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями и способностями.

2.3. Принципы деятельности консультационного пункта:

– лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

– сотрудничество субъектов воспитательно-образовательного пространства;

– открытость системы дошкольного образования

3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт на базе детского сада открывается на основании приказа заведующего детским садом.

3.2. Организация консультационной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия со специалистами детского сада. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном пункте, определяется исходя из кадрового состава детского сада.

3.4. Координирует деятельность консультационного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего детским садом.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультационного пункта:

– индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей);

– коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);

– совместные занятия с родителями и их детьми;

– мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов детского сада (согласно утвержденному плану).

3.6. Консультационный пункт работает согласно графика работы, утвержденному заведующим детским садом.

4. Документация консультационного пункта

4.1. Ведение документации консультационного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного пункта:

– план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами детского сада на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

– годовой отчет о результативности работы;

– журнал работы консультационного пункта, который ведется старшим воспитателем;

– журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;

– график работы консультационного пункта.

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в детском саду методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база детского сада.

5.4. Контролирует деятельность консультационного пункта заведующий детским садом.